

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУ «Городская  
публичная библиотека»

 О.Г. Ткаченко

«20» сентября 2007 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О БИБЛИОТЕКЕ-ФИЛИАЛЕ № 4 (п. Шудаяг)

#### 1. Общие положения

- 1.1 Библиотека является культурно-просветительным учреждением.
- 1.2 Библиотека обеспечивает библиотечно-информационное обслуживание населения п. Шудаяг.
- 1.3 Библиотека является частью культурного комплекса п. Шудаяг.

#### 2. Основные задачи

- 2.1 Организация библиотечно-библиографического и информационного обслуживания населения.
- 2.2 Обеспечение систематической и целенаправленной пропаганды книг, руководства чтением.
- 2.3 Организация досуга детей для повышения образовательного и культурного уровня.

#### 3. Содержание работы

- 3.1 Организует рекламу библиотеки, информируя население села об услугах библиотеки, пополнении фонда, распорядке работы, привлекает население в библиотеку.
- 3.2 Работа с читателем:
  - изучает и удовлетворяет запросы читателей, используя фонд библиотеки-филиала и других библиотек МУ «ГПБ» по внутрисистемному абонементу;
  - формирует группы читателей по интересам и организует дифференцированное обслуживание;
  - осуществляет справочно-библиографическое и информационное обслуживание читателей;
  - организует различные формы массовой работы (книжные выставки, беседы и т.д.);
  - информирует читателей о содержании и составе фонда;

- способствует формированию у читателей культуры чтения, проводит беседы, консультации, практические занятия по организации справочно-библиографического аппарата и поиску информации;

3.3 Ведет учет, планирование и анализ работы по обслуживанию читателей и оказанию им библиотечных услуг.

3.4 Работа с фондом:

- комплекзует фонд с учетом интересов и запросов читателей;

- формирует фонд периодических изданий;

- ищет источники дополнительного комплектования;

- изучает состав и использование фонда, выявляет и списывает устаревшую и ветхую литературу;

- обеспечивает сохранность фонда.

3.5 Создание справочно-библиографического аппарата:

- организует и редактирует алфавитный каталог;

- формирует справочно-библиографический фонд;

- организует занятия и консультации по использованию СБА (библиотечные уроки, экскурсии).

3.6 Организация досуга населения:

- организует совместную работу с общеобразовательным учреждением, Домом культуры.

#### **4. Организация работы и управление**

4.1 Библиотека-филиал №4 является структурным подразделением МУ «Городская Публичная библиотека» и подчиняется в своей деятельности директору МУ «ГПБ».

4.2 Деятельность библиотеки определяется законами РФ, Уставом МУ «ГПБ» МОГО «Ухта», настоящим Положением.

4.3 Библиотекой руководит библиотекарь, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором МУ «ГПБ».

4.4 Библиотека составляет годовые, перспективные планы, статистические и текстовые отчеты в установленном порядке.

4.5 Штат библиотеки утверждается директором МУ «ГПБ». Штатное расписание библиотеки определяется его структурой.

4.6 Время работы библиотеки устанавливается приказом директора МУ «ГПБ».

#### **5. Структура библиотеки-филиала №4**

5.1 Библиотека обслуживает все категории населения поселка на абонементе.