



ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРАЛЬНОЙ ДЕТСКОЙ БИБЛИОТЕКЕ ИМ. А.П. ГАЙДАРА

1. Общие положения

1.1 Центральная детская библиотека им. А.П. Гайдара, в дальнейшем именуемая ЦДБ, является бюджетным, некоммерческим структурным подразделением муниципального учреждения «Городская Публичная библиотека» МОГО «Ухта», осуществляющим предоставление населению информационных услуг и услуг социально-культурного, просветительского характера.

1.2 Формирует политику в области библиотечного обслуживания детского населения на территории МОГО «Ухта».

1.3 ЦДБ в своей работе ориентируется на удовлетворение культурных, библиотечно-библиографических, информационных запросов читателей-детей, руководителей детского чтения.

1.4 В своей деятельности ЦДБ руководствуется Конституциями Российской Федерации и Республики Коми, федеральными законом от 29.12.1994 №78-ФЗ (ред. от 22.08.2004) «О библиотечном деле», законом РФ от 09.10.1992 (ред. от 29.12.2006) «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124 – ФЗ (в ред. от 21.12. 2004), указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми и органов местного самоуправления, Уставом МУ «ГПБ» МОГО «Ухта», настоящим Положением.

1.4 ЦДБ является методическим, консультационным, справочно-библиографическим, информационным центром для библиотек-филиалов МУ «ГПБ» МОГО «Ухта», работающих с детьми и руководителями детского чтения.

1.5 Местонахождение: 169312, Комсомольская площадь, д. 5, г. Ухта, Республика Коми.

2. Основные задачи

2.1 Обеспечение прав детей на свободный и равный доступ к информации; создание условий для приобщения их к достижениям мировой и национальной культуры.

2.2 Содействие самообразованию и самовоспитанию личности, формированию информационных потребностей и культуры чтения детей и подростков;

2.3 Обеспечение информационно-библиотечного обслуживания с учетом интересов и запросов читателей.

2.4 Организация досуга детей и подростков в целях содействия воспитанию разносторонней личности.

3. Содержание работы

3.1 Выявляет интересы и потребности пользователей, используя маркетинговые исследования по продвижению библиотечных услуг населению и результаты социологических исследований; внедряет в работу новые формы; разрабатывает и осуществляет мероприятия, направленные на привлечение пользователей в библиотеку.

3.2 Организует дифференцированное обслуживание детей по интересам.

3.3 Обеспечивает высокую культуру обслуживания пользователей, оказывает им помощь в выборе литературы.

3.4 Осуществляет справочно-библиографическое обеспечение информационных потребностей детей и подростков через систему каталогов и картотек (алфавитный и систематический каталог, СКС, краеведческая картотека, предметная картотека, картотека заглавий, картотека персоналий, жанровая картотека, картотека публикаций художественных произведений).

3.5 Оказывает методическую помощь в организации справочно-библиографического аппарата библиотекам-филиалам МУ «ГПБ» МОГО «Ухта», работающим с детьми.

3.6 Формирует фонд справочной литературы и библиографических изданий.

3.7 Популяризация библиотечно-библиографических знаний; содействие повы-

шению библиографической и информационной культуры детей.

3.8 Работа с фондом:

- изучение качественного и количественного состава книжного фонда, использование и учет фонда, выявление и списание устаревшей и ветхой литературы; анализ тетради отказов с целью докомплектования;
- содействовать комплектованию фонда с учетом интересов и запросов читателей библиотеки;
- формирует фонд периодических изданий;
- обеспечивает сохранность фонда и применяет меры для компенсации ущерба, нанесенного читателями.

3.9 Осуществляет работу по реализации государственных, региональных и муниципальных программ библиотечного обслуживания детского населения.

3.10 Методическая работа:

- анализ и составление нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность библиотек по обслуживанию детей на территории МОГО «Ухта»;
- разрабатывает и составляет, перспективные, текущие статистические планы и отчеты по работе с детьми;
- осуществляет анализ деятельности библиотек-филиалов МУ «ГПБ», обслуживающих детей;
- изучает, обобщает, использует, внедряет опыт работы с читателями-детьми;
- оказывает методическую помощь библиотекам-филиалам МУ «ГПБ» по организации библиотечного обслуживания детского населения;
- обеспечивает сбор, хранение и предоставление информации по вопросам теории и практики библиотечной работы с детьми;
- сотрудничает с образовательными, информационными, культурными учреждениями, работающими с детьми; оказывает на договорных условиях методическую, информационную, консультативную помощь библиотекам других систем и ведомств; руководителям детского чтения.
- формирует позитивный образ библиотеки в глазах общественности;
- осуществляет рекламу библиотечной работы с детьми;

